

I. Personalwirtschaft

In Sachen sichere Abrechnung von Löhnen und Gehältern unterstützen wir Sie mit maßgeschneiderten Dienstleistungen, die wir Ihnen in drei komfortablen Paketen zur Verfügung stellen. Sie reichen von der Ersteinrichtung der Arbeitnehmerdaten bis hin zu einer telefonischen Betreuung in allen Lohnfragen. Darüber hinaus bieten wir Ihnen umfangreiche zusätzliche Leistungen, die Sie ganz individuell zu Ihrem Paket hinzubuchen können, übrigens auch beim Thema Personalverwaltung. So ist gewährleistet, dass Sie genau die Leistungen erhalten, die Sie wirklich benötigen.

Unser Dienstleistungspaket	Ihr Nutzen
Lohn Basis	<ul style="list-style-type: none"> ■ kostengünstige Basislösung ■ pünktliche, korrekte und rechtssichere Lohnabrechnung inklusive Datenübermittlung an Krankenkassen und Finanzämter ■ bei Bedarf um zusätzliche Leistungen erweiterbar
Lohn Standard	zusätzlich zu Lohn Basis: <ul style="list-style-type: none"> ■ zeitsparende Komplettlösung inklusive Ersteinrichtung, Vorerfassung und Archivierung ■ Übernahme der gesetzlichen Archivierungspflichten ■ Zeitersparnis durch die Möglichkeit der elektronischen Freigabe Ihrer Zahlungsaufträge ■ aktuelle Information durch unseren Lohn-Newsletter ■ Lohn-Hotline für Ihre Fragen ■ bei Bedarf um zusätzliche individuelle Leistungen erweiterbar
Lohn Premium	zusätzlich zu Lohn Standard: <ul style="list-style-type: none"> ■ komfortable Premiumlösung ■ zusätzliche Entlastung von zeitaufwendigen Arbeitgeberpflichten. Wir erstellen für Sie: <ul style="list-style-type: none"> - Bescheinigungen - Meldungen - Anträge ■ individuelle Beratung im Quartals-Chefgespräch ■ jährliche Bereitstellung der Auswertungsdaten als Archiv-DVD ■ bei Bedarf um Zusatzleistungen erweiterbar

Unsere Leistungen Lohn	Basis	Standard	Premium
Lohnabrechnung			
Ersteinrichtung/Änderungen von Unternehmens- und Arbeitnehmerdaten		■	■
Bereitstellung von Organisationsmitteln für die Aufzeichnung der Lohn- und Gehaltsdaten		■	■
Erfassung der Lohndaten ¹⁾		■	■
Führung der Lohnkonten der Mitarbeiter	■	■	■
Durchführung der Lohnabrechnung	■	■	■
Durchführung der gesetzlich vorgeschriebenen Datenübermittlungen an Krankenkassen und Finanzämter	■	■	■
Meldung der Entgeltdaten aller Beschäftigten an die Zentrale Speicherstelle (ELENA-Verfahren)	■	■	■
Bereitstellung der monatlichen Lohnauswertungen zur Abholung oder zum Versand	■	■	■
Abschluss der Lohnkonten am Jahresende	■	■	■

I. Personalwirtschaft

Unsere Leistungen Lohn	Basis	Standard	Premium
Lohnabrechnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Erstellung der Zahlungsaufträge oder Überweisungsträger für den Zahlungsverkehr mit Ihrer Bank		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lohn-Hotline: telefonische Hilfe bei allen Lohnfragen ²⁾		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Newsletter zu aktuellen gesetzlichen Änderungen		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Archivierung			
elektronische Langzeit-Archivierung der Daten		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
jährliche Bereitstellung der Auswertungsdaten auf Archiv-DVD			<input type="checkbox"/>
Bescheinigungen – Meldungen – Anträge³⁾			
Anfertigung von Lohn-Bescheinigungen und Anträgen für Sozialversicherungsträger, Arbeitsamt, Krankenkassen, Versicherungen etc.			<input type="checkbox"/>
Erstellung Lohnnachweis für Berufsgenossenschaften			<input type="checkbox"/>
Sofortmeldung neuer Arbeitnehmer an die Deutsche Rentenversicherung			<input type="checkbox"/>
Beratung			
Chefgespräch: quartalsmäßige Besprechung zu Auswertungen (z. B. Personalkosten) oder aktuellen Themen			<input type="checkbox"/>
Unser Honorar			
je Arbeitnehmer monatlich in Euro			

¹⁾ Im Paket Lohn Basis erfolgt die Erfassung der Lohn- und Gehaltsdaten durch den Mandanten in DATEV Unternehmen online ohne Überprüfung der erfassten Daten durch die Kanzlei. Die Einrichtung der Software sowie die Programmeinführung werden nach Aufwand berechnet.

²⁾ Lohn-Hotline: Im Paket enthalten sind x Stunden im Monat. Darüber hinausgehender Aufwand wird separat berechnet.

³⁾ Bescheinigungen, Meldungen, Anträge: Im Paket enthalten sind x Bescheinigungen, Meldungen und Anträge im Monat. Darüber hinausgehender Aufwand wird separat berechnet.

Zusätzliche Leistungen

Berechnung nach individueller Vereinbarung, soweit nicht in Ihrem Paket enthalten

Unsere Tätigkeiten	Unser Honorar
<input type="checkbox"/> Versand der Lohnabrechnungen: Beim Versand Ihrer Lohnabrechnungen richten wir uns ganz nach Ihren Wünschen: z. B. Postversand direkt an das Unternehmen oder an den Arbeitnehmer, E-Mail, DATEV Unternehmen online.	
<input type="checkbox"/> Ersteinrichtung / Änderungen: Die Einrichtung Ihrer Lohndaten sowie Ihre gesetzlichen Melde- und Aufzeichnungspflichten beim Arbeitsamt, beim Finanzamt, bei Banken etc. übernehmen wir komplett für Sie. Über die gesetzlichen Regelungen besonderer Beschäftigungsverhältnisse wie Mini-Jobs, Teilzeitbeschäftigungen, Gesellschafter-Geschäftsführer etc. informieren wir Sie.	
<input type="checkbox"/> Spezielle Abrechnungen: Auch bei komplizierten Abrechnungsformen wie Bau Lohn oder öffentlicher Dienst können Sie sich auf unsere Kompetenz und Zuverlässigkeit verlassen.	
<input type="checkbox"/> Bescheinigungen – Meldungen – Anträge: Als Arbeitgeber sind Sie verpflichtet, die unterschiedlichsten Bescheinigungen, Meldungen und Anträge zu erstellen. Diese zeitaufwendigen und zum Teil mühsamen Tätigkeiten übernehmen wir gerne für Sie.	

I. Personalwirtschaft

Unsere Tätigkeiten	Unser Honorar
<input type="checkbox"/> Archivierung: 10 Jahre Aufbewahrungspflicht für alle Lohnunterlagen – da kommt einiges zusammen: Platz und Mühe können Sie sich sparen, wir übernehmen für Sie die Archivierung Ihrer Lohndaten.	
<input type="checkbox"/> Lohn-Hotline und zusätzliche Services: Fragen Sie uns, wenn Sie etwas auf dem Herzen haben – ob Sie Rückfragen vom Finanzamt vermeiden wollen oder einfach Steuern sparen möchten. Wir helfen Ihnen gerne weiter, auch wenn es einmal schnell gehen muss.	
<input type="checkbox"/> Sonderauswertungen / Statistiken: Personalkosten sind eine der Kostenvariablen schlechthin. Mit zusätzlichen Auswertungen geben wir Ihnen Impulse für Ihre unternehmerischen Entscheidungen.	
<input type="checkbox"/> Lohnvorwegberechnungen: Wir spielen mit Ihnen bei anstehenden Lohn- und Gehaltserhöhungen verschiedene Alternativen durch und geben Ihnen sofort einen Überblick über die finanziellen Auswirkungen.	
<input type="checkbox"/> Arbeitnehmerzuwendungen: Sie möchten Ihre Arbeitnehmer belohnen, aber die Lohnsteuer- und Sozialversicherungsbelastungen dafür möglichst gering halten? Wir zeigen Ihnen Möglichkeiten auf und berechnen für Sie und Ihre Mitarbeiter die unterschiedlichen Alternativen.	
<input type="checkbox"/> Rechtliche Änderungen und Dauerthemen: Immer wieder überrascht der Gesetzgeber mit Rechtsänderungen. Wir zeigen Ihnen, welche Auswirkungen diese auf Ihr Unternehmen haben. Gleichzeitig suchen wir nach Lösungen für Sie, wie Sie dabei Steuern sparen können und Haftungsrisiken vermeiden.	
<input type="checkbox"/> Altersvorsorge: Richtig vorsorgen und dabei Kosten sparen – wir beraten Sie zu den steuerlichen Auswirkungen verschiedener Varianten der Altersvorsorge.	
<input type="checkbox"/> Kostenrechnung: Wir teilen Ihre Personalkosten nach Kostenstellen (Abteilungen) auf und analysieren diese detailliert mit Ihnen.	
<input type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung: Durch die Auslagerung der Reisekostenabrechnung an uns sparen Sie Zeit und Mühe. Neben der Abwicklung entfällt auch die laufende Fortbildung wegen regelmäßiger Rechtsänderungen. Wir übernehmen Ihre Reisekostenabrechnungen und sichern mit Beleg- und Rechnungsprüfung Ihren Vorsteuerabzug. Vorhandene mobile Vorerfassungsprogramme (PDA) und Routenplaner können mit unserer Software verknüpft werden.	
<input type="checkbox"/> Personalverwaltung: Wir bieten Ihnen eine professionelle Verwaltung Ihrer kostbarsten Ressource: Ihrer Mitarbeiter. Wir erinnern Sie an wichtige Termine und unterstützen Sie bei Einstellungen, Verträgen, Kündigungen und vielen weiteren Personalthemen.	

Paket Lohnabrechnung wird durch Kanzlei beim Mandanten erstellt

Unsere Leistungen	Unser Honorar
<input type="checkbox"/> Durchführung der Lohnabrechnung durch einen Kanzleimitarbeiter im Unternehmen vor Ort	

Paket Mandant erstellt Lohnabrechnung selbst

Unsere Leistungen	Unser Honorar
<input type="checkbox"/> Unternehmen bucht Lohn selbst: Softwarebereitstellung durch Kanzlei	
<input type="checkbox"/> Unterstützung bei Einrichtung, Buchungsfragen, ggf. nötige Ergänzungen der Finanzbuchführung	
<input type="checkbox"/> Information bei gesetzlichen Änderungen	